

# 南皮职教中心 学生实习管理规定

南皮职教中心

2024. 09

## 目录

一、实习领导小组-----	1
二、实习流程-----	1
三、实习安全管理规程-----	2
四、实习基本要求及安全事故处理工作程序-----	3
五、考核办法-----	3
六、实习鉴定表-----	4

## 一、实习领导小组

设立顶岗实习安全管理工作的领导小组，组长由系主任担任、副组长由分管学生工作的副主任担任，组员由班主任组成。

组 长：刘金星

副组长：常红娜、金新庆

组员：各实习班的班主任

## 二、实习流程

1. 就业办发布实习信息，负责通知各部系。
2. 各部系根据就业办信息制定本部系实习计划。
3. 成立实习领导小组，由系部正职领导全全负责组织实施。
4. 学校组织实习学生统一到实习单位报到。
5. 实习指导教师做好实习生的交待及沟通联系工作。
6. 指导教师做好校外实习具体工作并认真填写各种表格、计划、鉴定等存档文件，具体实施实习学生安全监管。
7. 实习学生遵守各种规章制度并及时完成实习报告和鉴定表。
8. 指导教师密切关注实习学生的实习情况，遇到问题及时解决；做好与实习单位的沟通工作；做好定期汇报工作。
9. 各系部做好定期入厂指导工作，要有计划并定期组织总结汇报

## 三、实习安全管理规程

设立顶岗实习安全管理工作的领导小组，组长由系主任担任、副组长由分管学生工作的副主任担任，组员由班主任组成。

安全管理工作主要内容：

1. 要树立安全意识，为实习创造“安全工作是重中之重”的工作环境。

2. 对学生进行系统的安全教育，统筹、布置顶岗实习期间的安全工作。

3. 组织安全工作检查，及时掌握各种安全隐患，并及时采取整改排除措施，做到预防为主。领导小组要保持每周与实习学生联系一下，掌握学生实习工作与安全动态。

4. 加强与企业的沟通，协调好各方面的关系，调动一切力量，齐抓共管，全方位做好安全管理工作。

5. 落实安全工作责任制，安全管理工作领导小组负有安全教育与管理责任，班主任和指导教师是直接安全责任人。

6. 学生在参加顶岗实习期间，要贯彻落实好学生的行为安全教育、宿舍管理、饮食安全、活动及劳动安全管理等。

7. 参加顶岗实习的学生具有双重身份：学生身份和职工身份。顶岗实习时要接受学校和企业的教育和管理，作为有民事行为能力个体，必须承担企业职工的责任，对自己的行为负责。配合企业加强对学生进行安全操作规程、纪律、安全生产等方面教育和指导。

8. 学生在顶岗实习期间，每周均需与指导教师联系一次，有特殊情况随时联系汇报。指导教师采用实地指导和通讯指导相结合的方式，并保持与实习单位的常态沟通，随时了解学生实习的进程情况和安全情况。

9. 当有特殊事件发生时，指导老师要在最短时间内尽快赶到事发现场，与有关人员以最快的速度抢救受伤害的学生或有

效化解可能造成学生人身安全和秩序混乱的各类突发事件，努力把事态和损失控制在最小范围。

#### **四、实习基本要求及安全事故处理工作程序**

##### **(一) 对学生学习的要求**

1. 学习企业员工的爱岗敬业精神。
2. 学习企业员工的吃苦耐劳精神。
3. 学习员工的严肃认真的工作态度。
4. 学习员工的诚实、守时的品质。
5. 学习企业的科学管理方法、企业文化、制造技术等。

##### **(二) 安全事故处理工作程序**

1. 尽最大能力迅速抢救受到伤害的学生，并保护好现场。
2. 迅速控制突发事件的源头或制造秩序混乱的人员，遏止事件的进一步发展，并以最快的速度将制造秩序混乱的人员带离现场或找到突发事件的原因。
3. 迅速引导学生撤离危险地带。组织学生有序地离开突发事件现场，则尽最大可能地先照顾女学生。
4. 及时向学校或上级部门报告情况。
5. 积极协助有关部门对事件进行处理和调查。

#### **五、考核办法**

实习成绩考核是一项重要而严肃的工作，考核成绩由思想考核成绩和业务考核成绩两部分组成。思想考核成绩按学生对实习的认识、实际表现、遵纪守法情况和劳动态度评定；业务考核成绩按学生的实习周记、实习报告和业务考试成绩评定。评定成绩工作由指导教师会同实习单位一起负责。指导教师应

按照实习大纲要求，综合评定实习成绩，成绩按优秀、良好、及格、不及格四级制评分。

1. 优秀：全部完成实习大纲的要求，实习报告有丰富的实际内容，并对实习情况进行有全面系统的总结。能运用学过的理论知识对问题进行深入分析，考核成绩优秀，无违纪现象。

2. 良好：全部完成实习大纲的要求，实习报告内容比较具体，对实习情况能进行较全面系统介绍，考核成绩良好，无违纪现象。

3. 及格：达到实习大纲中规定的基本要求，实习报告能反映实习的基本情况，考核成绩能达到基本要求，无明显违纪现象。

4. 不及格：有下列情况之一者以不及格论。

1) 不能达到实习大纲规定的基本要求。

2) 实习报告零乱，分析出现原则性的错误，考查成绩较差。

3) 实习请假超过实习时间三分之一以上或无故缺勤一天及以上者。

4) 实习中有明显违纪现象。

凡实习不及格者均缓发毕业证一年，由学生所在部系负责落实。

## 六、实习鉴定表

实习鉴定表

姓名		学号		专业/班级	
实习单位				实习起止日期	

自我鉴定：

学生签名：

年 月 日

实习单位鉴定：

负责人签名及公章：

年 月 日

指导教师评语：

建议成绩（百分制）：

指导教师签名：

年 月 日

系部实习领导小组意见：

综合评定成绩：

负责人签名及公章：

年 月 日